
[Prestation de gestion des archives du centre CEA Marcoule et prestations de services de documentation - CEA Marcoule](#)

[Imprimer](#)

Deadline

3 juillet 2020

- [Se connecter](#) ou [s'inscrire](#) pour poster un commentaire

Contenu

L'objectif de ce marché est l'assistance à l'archiviste du CEA/Marcoule pour :

- le traitement des archives du Centre de Marcoule comprenant des prestations de récolement, tri, classement, reconditionnement d'archives, de rédaction d'instruments de recherche ainsi que la rédaction de tableau de gestion d'archives,
- la valorisation des archives du Centre de Marcoule qui consiste en des prestations de recherche et de communication d'archives, à la rédaction d'états de fonds d'archives, à la numérisation de documents, à la constitution et/ou à la consolidation de fonds numériques, et à l'import de données dans le logiciel de gestion des archives du CEA (progiciel THOT),
- l'exploitation des locaux de la cellule archives qui recouvre l'organisation et la réalisation de transferts d'archives entre les locaux des unités du CEA/Marcoule et les locaux de la cellule archives, le suivi du récolement et du taux d'occupation des locaux d'archives de la cellule archives, le suivi des conditions de conservation des documents, - la réalisation de prestations d'ingénierie documentaire incluant l'audit de processus de gestion documentaire des unités du centre de Marcoule et la rédaction de procédures de gestion documentaire,

- l'administration de la photothèque numérique du CEA/Marcoule (logiciel ORPHEA). En complément, ce marché intègre la réalisation de prestations de services de documentation en soutien à l'équipe Information Scientifique et Technique (IST) du CEA/Marcoule.

Date limite de remise des offres : 05/07/2019 à 16h00

[Accédez à la consultation](#)

Visibilité

Public

Fiche signalétique obligatoire

Désactivé

[Imprimer](#)